



Smlouva o provozování a správě veřejného pohřebiště v jiné obci

uzavřená podle § 16 odst. 1 zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví, a § 1794 odst. 2 obč. zák.

Čl. 1 Smluvní strany

Obec LETY, adresa Na návsi 160, Lety, 252 29 Dobřichovice, IČ 00241393,
zastoupená starostkou obce ing. Barborou Tesařovou
(dále jen „obec Lety“)

a

Obec Karlík, adresa Karlická 1, 252 29 Karlík, IČ 44684967
zastoupená Ing. Marií Sommerovou, starostkou obce
(dále jen „provozovatel pohřebiště“ nebo „obec Karlík“)

Čl. 2 Výklad pojmů

2.1. Řád pohřebiště: Řádem pohřebiště se pro účely této smlouvy rozumí Řád veřejného pohřebiště obce Karlík.

2.2. Pohřebiště: Pohřebištěm se pro účely této smlouvy rozumí veřejné pohřebiště v Karlíku na pozemcích parc.č. 1575 a 1578 a 1574/7, 1580/1, 1577/1, v k.ú. Karlík, jež je blíže specifikováno v Řádu pohřebiště.

2.3. Nájemce hrobového místa: občan fyzická osoba, nebo právnická osoba, která si pronajímá hrobové místo podle zákona o pohřebnictví.

Čl. 3 Předmět smlouvy

3.1. Obec Lety není zřizovatelem veřejného pohřebiště, proto se dohodla s obcí Karlík, že obec Karlík jako provozovatel a správce zajistí za úplatu pro obec Lety provozování veřejného pohřebiště na svém pohřebišti v katastru obce Karlík.

3.2. Provozovatel pohřebiště se touto smlouvou zavazuje provozovat veřejné pohřebiště pro obec Lety na svém pohřebišti v Karlíku. Kromě obce Lety obec Karlík provozuje tuto činnost i pro obce Dobřichovice, Vonoklasy a Karlík.

3.3. Obec Lety se zavazuje za tuto službu provozovateli platit sjednanou úplatu. Jedná se o úhradu částí výdajů vynaložených na provozování pohřebiště, které není možné pokrýt z nájemného za hrobová místa v dohodnutém poměru dle počtu obyvatel.

Čl. 4

Cena a způsob placení

4.1. Provozovatel předloží obci Lety po skončení kalendářního roku do 30. 4. následujícího kalendářního roku soupis příjmů a výdajů (dle výkazu Fin 2-12).

4.2. Obec Lety se zavazuje každoročně přispívat provozovateli pohřebiště na úhradu vynaložených výdajů převyšujících příjmy v předchozím roce v souvislosti s provozováním pohřebiště v Karlíku.

4.3. Výše úplaty za provozování pohřebiště je stanovena v poměru k počtu obyvatel jednotlivých obcí, které mají s obcí Karlík uzavřenou smlouvu o provozování veřejného pohřebiště v Karlíku, a to dle údajů ČSÚ, vždy k 1.1. roku, za který je úplata účtována.

4.4. Podkladem pro zaplacení úplaty je faktura vystavená provozovatelem na základě odsouhlaseného soupisu příjmů a výdajů. Splatnost faktur je dohodnuta na 14 dní od odeslání faktury. Platby budou zasílány na účet provozovatele č. 37722111/0100, Komerční banka, a.s. Za den úhrady se považuje den připsání částky na účet provozovatele.

4.5. Poprvé bude vystavena faktura za rok 2013, na základě odsouhlaseného předloženého soupisu příjmů a výdajů objednatelem.

Čl. 5

Trvání smlouvy

5.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu 20 let a nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

5.2. Od této smlouvy je možné odstoupit v případě závažného porušení této smlouvy některou ze smluvních stran. Pro účely této smlouvy se za její závažné porušení považuje zejména

- a) ze strany provozovatele pohřebiště zanedbání řádné péče o veřejné pohřebiště, které závažným způsobem snižuje jeho důstojnost, neplnění povinností provozovatele veřejného pohřebiště,
- b) ze strany obce Lety prodlení delší než 2 kalendářní měsíce se splněním peněžitých závazků vyplývajících z této smlouvy.

5.3. Provozovatel pohřebiště neodpovídá za překážky v provozu vzniklé živelními pohromami, občanskou válkou, změnou zákonů, nezákonnými jednostrannými úkony vlastníka pozemku parc.č. 1578 (Římskokatolická farnost Řevnice). Za těchto okolností nemá žádná ze smluvních stran právo žádat kompenzaci za neschopnost smlouvě dostát, nebo za škody takto vzniklé

5.4. Obec Karlík se zavazuje, že v případě převodu provozování pohřebiště zajistí převod práv a závazků z této smlouvy na nového provozovatele.

Čl. 6 Doložka

Tato smlouva byla schválena:

usnesením zastupitelstva obce Lety č. 6/1/2014. ze dne 11.2.2014
usnesením zastupitelstva obce Karlík č. 19/25/2013 ze dne 17.12.2013.

Čl. 7 Závěrečná ustanovení

7.1. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.

7.2. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle.

7.3. Vztahy smluvních stran touto smlouvou blíže neupravené se řídí občanským zákoníkem.

7.4. Konkrétní prováděcí podmínky, jakož i případné změny ve smlouvě, budou sepsány písemnou formou a přiloženy jako číslované dodatky této smlouvy.

V Letech dne 23.6.2014

V Karlíku dne 5.6.2014


.....
obec Lety
Ing. Barbora Tesařová




.....
obec Karlík
Ing. Marie Sommerová



Výpočet výše podílu na výdajích za rok 2013

Obec Karlík je na základě Smlouvy provozovatelem veřejného pohřebiště pro obce Dobřichovice, Lety, Vonoklasy a Karlík uzavřená podle § 16 odst. 1 zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví, a § 1794 odst. 2 obč. zák. č. 89/2012 Sb.

Výpočet podílu na výdajích za rok 2013 bude proveden v poměru dle počtu obyvatel jednotlivých obcí k 1.1.2013.

Obec	Počet obyvatel	Podíl v %
Dobřichovice	3 449	59 %
Lety	1 378	23 %
Karlík	522	9 %
Vonoklasy	502	9 %
Celkem	5 851	100%

Zpracováno ve spolupráci : Ing. Marie Sommerová a Ing. Josef Cmíral v prosinci 2013

V Karlíku dne 5.6.2014

V Letech dne 23.6.2014



Ing. Marie Sommerová




Ing. Barbora Tesařová



Výdaje provozovatele za provozování pohřebiště v obci Karlík

- Mzda údržbáře/rozpočítat
- vodné, stočné
- odvoz odpadů
- drobné opravy včetně materiálu
- el. energie
- pohonné hmoty
- ochranné pomůcky údržbáře
- zahradní technika – rozpočítat / např. sekačka, křovinořez apod.
- údržba obecního hrobu a hrobky
- údržba zeleně – kácení stromů externím dodavatelem

Odhad výše výdajů cca 150-180 tisíc Kč/rok

Příjmy

- nájemné z hrobových míst
- prodej opuštěného majetku (náhrobky, hrobky)
- ostatní

Odhad výše výnosů – cca 50 až 70 tis. Kč/rok

Zpracováno ve spolupráci : Ing. Josef Cmíral, Zuzana Smělá a Ing. Marie Sommerová v prosinci 2013

V Karlíku dne 5.6.2014

V Letech dne 23.6.2014

.....
Ing. Marie Sommerová



.....
Ing. Barbora Tesařová



Údržba a správa veřejného pohřebiště je blíže specifikována takto:

Je třeba uvést, že se tzv. starý hřbitov (kolem kostela) nachází v mimořádně cenném památkově chráněném areálu kostela sv. Martina a sv. Prokopa. Předmětem ochrany je kostel, márnice, plocha starého hřbitova, kněžský hrob, ohradní zeď kolem starého hřbitova se vstupní branou. Při správě a údržbě je nutné výše uvedené respektovat.

1. Sečení hřbitovní zeleně

Četnost minimálně 4x ročně – plocha zeleně bez hrobových míst

Sečení hřbitovní zeleně zahrnuje: vysbírání nečistot před sečením, posečení celé plochy včetně uliček v okolí hrobů, dokosení kolem vertikálních překážek a porostů, pohrabání posečené trávy, naložení a odvoz pokosené trávy a větví k likvidaci na skládku (likvidace odpadu vznikajícího při údržbě zeleně bude prováděna dle platných obecně závazných předpisů - zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů). Sečení dále zahrnuje sečení a úklid hrobových míst s ukončeným nájmem, tj. bez konkrétního nájemce.

2. Údržba živých plotů

Údržba zahrnuje řez a tvarování živých plotů minimálně 1x ročně, vyřezání náletů z živých plotů 1x ročně. Likvidace odpadu vznikajícího při údržbě živých plotů (zákonná úprava viz. bod 1.).

3. Čištění chodníků a přístupové komunikace

Letní údržba: od dubna do listopadu 1x týdně pravidelné čištění (odstranění nečistot, např. větví, listů, odpadků apod.) chodníků a komunikace před hřbitovem / parkoviště/.

4. Hrabání listů

Zahrnuje vyhrabání listů z plochy hřbitova a to 1x v předjaří a 3x na podzim, zarovnání nerovností plošně menšího rozsahu. Likvidace odpadu (zákonná úprava viz bod 1.).

5. Zimní údržba chodníků a komunikací

Zimní údržba chodníků zahrnuje odhrnování sněhu, které bude prováděno, jestliže jednorázově napadne více než 5 cm sněhu, posyp inertním materiálem bude prováděn dle potřeby (plocha chodníků a komunikace před hřbitovem dohromady). Přednostně bude zimní údržba prováděna na pohřebišti v případě konání pohřbu.

6. Údržba památníku legionářů

Údržba památníku legionářů zahrnuje 2x ročně ometení a odplevelení jeho okolí, popř. výsadba menších okrasných květin. Přednostně bude provedeno před obřadem pokládání věnců k památníku.

7. Likvidace hřbitovních odpadů

- 1x týdně odvoz směsného hřbitovního odpadu z kontejnerů (objem 1100 litrů)
- odvoz bioodpadu z kontejneru – dle potřeby

8. Správa a údržba objektů na pohřebišti

Na pohřebišti se nacházejí tyto objekty:

- objekt márnice
- hřbitovní zeď
- odběrné místo vody
- lavičky před hřbitovem
- lavičky na urnovém háji
- kolumbárium
- obecní hrob
- obecní hrobka

Správa a údržba obsahuje tyto práce:

Úklidové práce – kompletní úklid, zametání přístupových komunikací a vchodu od napadaného listí, očištění hřbitovních zdí od rostlin a vzrostlých křovin (náletů), drobné opravy a běžná údržba objektů (odběrné místo vody, lavičky apod.)

9. Sociální zařízení

- zajištění mobilního WC v době svátků – vánoce, Velikonoce, památka zesnulých, apod.

10. Dohlížení na dodržování podmínek pro zřizování hrobových zařízení a provádění prací na pohřebištích v souladu se zákonem o pohřebnictví, a v souladu s řádem veřejného pohřebiště - průběžně.

11. Dohlížení na dodržování pořádku na pohřebišti a na dodržování provozní doby hřbitova - průběžně.

12. Správa veřejných pohřebišť je specifikována takto:

- zahrnuje činnosti spojené se sjednáváním a uzavíráním smluv o nájmu hrobových míst, výběr úhrad za nájem a služby s nájmem spojené, jakož i upozorňování nájemců na skončení sjednané doby nájmu
- vedení evidence související s provozováním veřejného pohřebiště, jak ji stanoví ustanovení zákona o pohřebnictví,
- aktualizace plánu pohřebiště v souladu s evidencí volných hrobových míst,
- přidělování a číslování nových hrobových míst (hrobová místa správce pohřebiště zřizuje a připravuje k pronájmu tak, aby vznikly ucelené řady, oddíly hrobů a hrobek stejného charakteru a rozměrů, není nárok na individuální umístění hrobu či hrobky mimo vymezený prostor),
- evidence kulturních památek, čestných a vojenských hrobů,
- archivní činnost,

- zajišťování styku se zákazníky a návštěvníky pohřebiště, zpracování a předkládání návrhů na opravy, modernizaci a další rozvoj,
- veškerá činnost spojená s řešením opuštěných míst, s nakládáním s opuštěným majetkem občanů aj.
- součinnost s dalšími subjekty při provozu veřejného pohřebiště.

Zpracováno ve spolupráci : Ing. Josef Cmíral a Ing. Marie Sommerová v prosinci 2013

V Karlíku dne 5.6.2014



.....
Ing. Marie Sommerová



V Letech dne 23.6.2014



.....
Ing. Barbora Tesařová

